

**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ**

Αγαπητοί γονείς/κηδεμόνες

Με την έναρξη της σχολικής χρονιάς 2016-2017 μαζί με τις ευχές μας για καλή και δημιουργική χρονιά, υγεία και πρόοδο, θεωρούμε απαραίτητο να σας ενημερώσουμε για θέματα που αφορούν στη λειτουργία του σχολείου και διευκολύνουν το έργο όλων μας.

1. Τα μαθήματα αρχίζουν στις 08:10 και τελειώνουν στις 13:20 και στις 14:05.

Η είσοδος του σχολείου είναι επί της οδού Αρμενίων Προσκόπων. Το ωράριο του σχολείου είναι:

ΩΡΑ	1 <sup>η</sup>	2 <sup>η</sup>	3 <sup>η</sup>	4 <sup>η</sup>	5 <sup>η</sup>	6 <sup>η</sup>	7 <sup>η</sup>
ΔΙΑΡΚΕΙΑ	08:10-08:55	09:00-09:45	09:55-10:40	10:50-11:35	11:45-12:30	12:40-13:20	13:25-14:05

Σύντομα με την ολοκλήρωση του προγράμματος, θα σας ενημερώσουμε για τις ώρες που θα μπορείτε να προσέρχεστε στο σχολείο και να ενημερώνεστε από τους καθηγητές για την πρόοδο των παιδιών σας. Η τακτική επικοινωνία των κηδεμόνων των μαθητών με το σχολείο και η συμμετοχή στις ενημερωτικές συναντήσεις είναι προϋπόθεση για την προαγωγή της μαθησιακής διαδικασίας και τη σωστή διαπαιδαγώγηση των παιδιών.

2. Για την ομαλή λειτουργία του σχολείου είναι απαραίτητη η τήρηση σχετικών νόμων και η εφαρμογή υπουργικών αποφάσεων και εγκυκλίων, καθώς και ο Κανονισμός του σχολείου, ο οποίος θα σας δοθεί.
3. Οι μαθητές δεν επιτρέπεται να έχουν στην κατοχή τους κινητά τηλέφωνα και οποιαδήποτε άλλη συσκευή ή και παιχνίδι που διαθέτει σύστημα επεξεργασίας δεδομένων εικόνας και ήχου εντός του σχολικού χώρου. Στην εξαιρετική περίπτωση που ο μαθητής έχει στην κατοχή του κινητό τηλέφωνο υποχρεούται, καθ' όλη τη διάρκεια της παραμονής του εντός του σχολικού χώρου, να το έχει εκτός λειτουργίας και μέσα στην τσάντα του. Κάθε παρέκκλιση από τα ανωτέρω αποτελεί αντικείμενο παιδαγωγικού ελέγχου και αντιμετωπίζεται με τις προβλεπόμενες σχολικές κυρώσεις.
4. Το κάπνισμα απαγορεύεται στο χώρο του σχολείου και στις σχολικές εκδηλώσεις.
5. Παρακαλούμε να ενημερώσετε το σχολείο, για κάθε πρόβλημα υγείας ή μάθησης που αντιμετωπίζει το παιδί σας.
6. Η Διεύθυνση του σχολείου είναι στη διάθεση των γονέων και κηδεμόνων των μαθητών όλες τις μέρες και ώρες λειτουργίας του σχολείου.
7. Απαλλαγές δίνονται στο μάθημα της φυσικής αγωγής και των θρησκευτικών με την κατάθεση των απαραίτητων δικαιολογητικών και τις προθεσμίες που καθορίζονται από το νόμο.
8. **ΞΕΝΕΣ ΓΛΩΣΣΕΣ**

Στο σχολείο μας ως Α' ξένη γλώσσα διδάσκεται η Αγγλική σε δύο επίπεδα ανάλογα με τις γνώσεις των μαθητών μετά από σχετική διαγνωστική δοκιμασία. Ως Β' ξένη γλώσσα για τους μαθητές της Β' και Γ' τάξης θα διδάσκεται η Γαλλική ή η Γερμανική, όπως αυτήν διδάχτηκαν στην προηγούμενη τάξη, για τους μαθητές που θα εγγραφούν στην Α' τάξη θα διδαχθεί η γλώσσα που θα ορισθεί με την απόφαση του Περιφερειακού Διευθυντή Εκπαίδευσης Αττικής, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις.

9. Διατηρούμε ενεργή ιστοσελίδα με ηλεκτρονική διεύθυνση

<http://3gym-nikaias.att.sch.gr> με τα τελευταία νέα που αφορούν το σχολείο.

10. Παρακαλούμε να μελετήσετε προσεκτικά το περιεχόμενο των διατάξεων που ρυθμίζουν το ζήτημα της φοίτησης και της δικαιολόγησης των απουσιών, οι οποίες θα τηρηθούν αυστηρά:

**Α. ΧΑΡΑΚΤΗΡΙΣΜΟΣ ΦΟΙΤΗΣΗΣ**

A.1. Στο τέλος της σχολικής χρονιάς, σε ειδική συνεδρίαση, ο σύλλογος των καθηγητών αποφασίζει για το αν η φοίτηση του κάθε μαθητή είναι επαρκής, ελλιπής ή ανεπαρκής. Αν η φοίτηση χαρακτηριστεί επαρκής, ο μαθητής συμμετέχει στις προαγωγικές ή τις απολυτήριες εξετάσεις. Αν

χαρακτηριστεί ελλιπής, ο μαθητής παραπέμπεται σε ολική επανεξέταση το Σεπτέμβριο. Αν χαρακτηριστεί ανεπαρκής, ο μαθητής επαναλαμβάνει την τάξη.

A.2. Επαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση ενός μαθητή στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α. Ο μαθητής δεν έχει κάνει παραπάνω από 64 απουσίες, δικαιολογημένες και αδικαιολόγητες μαζί.
- β. Ο μαθητής δεν έχει κάνει παραπάνω από 114 απουσίες, από τις οποίες οι 50 πρέπει να είναι οπωσδήποτε δικαιολογημένες, δηλαδή δεν έχει κάνει πάνω από 64 αδικαιολόγητες απουσίες.
- γ. Κατ' εξαίρεση, ο μαθητής έχει κάνει μέχρι 164 απουσίες από τις οποίες οι 100 θα πρέπει να είναι δικαιολογημένες. Στην περίπτωση αυτή θα πρέπει επίσης η επίδοση του μαθητή να είναι ιδιαίτερα ικανοποιητική, δηλαδή ο γενικός μέσος όρος της προφορικής βαθμολογίας του να είναι τουλάχιστον 15 και η διαγωγή του κοσμιωτάτη.

A.3. Ελλιπής χαρακτηρίζεται η φοίτηση ενός μαθητή στις παρακάτω περιπτώσεις:

- α. Ο μαθητής σημείωσε πάνω από εκατόν δεκατέσσερις (114) και όχι περισσότερες από εκατόν εξήντα τέσσερις (164) απουσίες, από τις οποίες όλες οι πάνω από τις εξήντα τέσσερις (64) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται κατά τα ανωτέρω, αλλά η φοίτηση του δεν χαρακτηρίστηκε από το Σύλλογο των διδασκόντων επαρκής κατά την έννοια των διατάξεων της Α.2.
- β. Κατ' εξαίρεση, ο Σύλλογος των διδασκόντων μπορεί με ειδική πράξη του να χαρακτηρίσει ελλιπή τη φοίτηση μαθητή που σημείωσε πάνω από εκατόν εξήντα τέσσερις (164) και όχι περισσότερες από διακόσιες δεκατέσσερις (214) απουσίες, εφόσον όλες οι πάνω από τις εξήντα τέσσερις (64) είναι δικαιολογημένες ή οφείλονται σε ασθένεια που βεβαιώνεται κατά τα ανωτέρω, η επίδοση του κρίνεται ιδιαίτερα ικανοποιητική κατά την έννοια της διάταξης της περίπτωσης γ' της προηγούμενης παραγράφου και η διαγωγή του είναι κοσμιωτάτη. .

A.4. Ανεπαρκής χαρακτηρίζεται η φοίτηση ενός μαθητή σε όλες τις άλλες περιπτώσεις.

#### B. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΣΗ ΑΠΟΥΣΙΩΝ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΟΝΕΩΝ/ΚΗΔΕΜΟΝΩΝ

B.1. Αν ένας μαθητής απουσιάσει μία ή δύο ημέρες επειδή αρρώστησε ή εξαιτίας σοβαρών οικογενειακών λόγων, ο κηδεμόνας του μπορεί να δικαιολογήσει τις απουσίες των ημερών αυτών συμπληρώνοντας και υπογράφοντας ο ίδιος στο σχολείο το σχετικό έντυπο που θα του δοθεί στο γραφείο, το αργότερο εντός 10 ημερών από την επιστροφή του μαθητή στο σχολείο. Με τον τρόπο αυτό ο κηδεμόνας μπορεί να δικαιολογήσει τις απουσίες το πολύ δέκα ημερών σε ολόκληρο το διδακτικό έτος. Απουσίες δέκα ημερών σημαίνει απουσίες που σημειώθηκαν σε δέκα συγκεκριμένες ημέρες και όχι απουσίες που έγιναν σε περισσότερες ημέρες αλλά το σύνολό τους ισούται με τις απουσίες που θα έκανε κάποιος αν έλλειπε δέκα ολόκληρες ημέρες. Διευκρίνιση: Ο κηδεμόνας μπορεί να υποβάλλει δικαιολογητικά για απουσίες του μαθητή μίας ή δύο ημερών, μόνο όταν αυτός απουσιάζει σε όλη τη διάρκεια του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του σχολείου. Απουσίες μεμονωμένες ή συνεχείς μέρους του ημερήσιου προγράμματος λειτουργίας του σχολείου, μπορούν να δικαιολογηθούν μόνο αν πραγματοποιήθηκαν με την άδεια του Διευθυντή.

B.2. Αν ο μαθητής απουσιάσει για περισσότερες από δύο ημέρες λόγω ασθένειας, ο κηδεμόνας είναι υποχρεωμένος το αργότερο εντός 10 ημερών από την επιστροφή του μαθητή στο σχολείο να προσκομίσει αυτοπροσώπως σχετική βεβαίωση δημόσιου νοσοκομείου ή σχολιατρικής υπηρεσίας ή ιδιώτη γιατρού, στην οποία να αναγράφεται το είδος και η διάρκεια της ασθένειας.

B.3. Τα δικαιολογητικά που υποβάλλονται σύμφωνα με τα παραπάνω δε δεσμεύουν το σύλλογο των καθηγητών, όταν ο ίδιος γνωρίζει με ικανά και επαρκή στοιχεία, τους πραγματικούς λόγους απουσίας του μαθητή.

B.4. Για την τακτική παρακολούθηση της φοίτησης του μαθητή ευθύνεται εξ ολοκλήρου ο κηδεμόνας του. Το σχολείο ενημερώνει τον κηδεμόνα με ταχυδρομική επιστολή από 1 έως 5 κάθε μήνα, όταν ο μαθητής συμπληρώσει 30 απουσίες δικαιολογημένες ή αδικαιολόγητες.

Σημείωση: Η φοίτηση συνδέεται άμεσα με την επίδοση του μαθητή. Τυχόν μονώρες απουσίες που οφείλονται σε αποχή από το μάθημα, σε προσέλευση χωρίς φόρμα στο μάθημα της Γυμναστικής, σε

ωριαία αποβολή, σε καθυστέρηση προσέλευσης στο σχολείο το πρωί είναι ΑΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΕΣ και ο μαθητής οφείλει να ενημερώνει τον κηδεμόνα του.

### Γ. ΜΕΤΕΓΓΡΑΦΕΣ ΜΑΘΗΤΩΝ

Οι πάσης φύσεως μετεγγραφές Γυμνασίων διενεργούνται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις μέχρι και την 31 Μαρτίου κάθε έτους.

Για ιδιαίτερα σημαντικούς λόγους που εκτιμώνται από τον προϊστάμενο της οικείας Δ/σης ή Γραφείου Δ.Ε., στην αρμοδιότητα του οποίου υπάγεται το σχολείο στο οποίο θα πραγματοποιηθεί η μετεγγραφή, μπορούν να εγκρίνονται μετεγγραφές μαθητών μέχρι και 15 ημέρες πριν από την έναρξη των προαγωγικών και απολυτηρίων εξετάσεων περιόδου Μαΐου - Ιουνίου.

Μετεγγραφή μαθητή δημοσίου Γυμνασίου σε ιδιωτικό Γυμνάσιο γίνεται ελεύθερα μέχρι τις 23 Δεκεμβρίου κάθε έτους. Μετά την ημερομηνία αυτή και μέχρι της 1 Μαρτίου η επιτρέπεται μόνον σε περίπτωση αποδημίας των γονέων ή του κηδεμόνα ή άλλου λόγου, ο οποίος εκτιμάται από τον διευθυντή Μ.Ε., η επιμέλεια αυτού ανατίθεται σε σχολικό οικοτροφείο.

#### Γ1. Μετεγγραφές μαθητών με αίτηση των κηδεμόνων

Μετεγγραφή μαθητή είναι υποχρεωτική για την υπηρεσία μετά από αίτηση του κηδεμόνα εάν διαπιστωθεί ότι συντρέχει ένας από τους παρακάτω λόγους:

α) Ότι ο μαθητής μετοίκησε σε απόσταση η οποία καθιστά αδύνατη η ή εξαιρετικά δυσχερή την φοίτησή του

β) Ότι η μετεγγραφή επιδιώκεται προς φοίτηση σε σχολείο ή τμήμα άλλης κατεύθυνσης μη υφιστάμενης/νου στο σχολείο από το οποίο αιτείται η μετεγγραφή.

γ) Ότι ο μαθητής ημερησίου Γυμνασίου ή Λυκείου εργάζεται κατά την ημέρα και ως εκ τούτου, έχει ανάγκη μετεγγραφής σε εσπερινό Γυμνάσιο.

δ) Ότι ο μαθητής απέκτησε ,κατά τις κείμενες διατάξεις, δικαίωμα φοίτησης σε πρότυπο ή πειραματικό σχολείο.

Η μετεγγραφή γίνεται με έγκριση του Δ/ντή του σχολείου στο οποίο αιτείται από τον κηδεμόνα να μετεγγραφεί ο μαθητής. Η αίτηση συνοδεύεται από τα αποδεικτικά του λόγου της μετεγγραφής.

#### Γ2. Άλλες Μετεγγραφές

Μετεγγραφές μαθητών δημοσίου Γυμνασίου σε δημόσιο Γυμνάσιο γίνονται από υπηρεσιακή ανάγκη ακόμη και χωρίς αίτηση των κηδεμόνων σε περίπτωση:

- α) κατάργησης ή ίδρυσης Γυμνασίου.
- β) επιβολής της ποινής της αλλαγής σχολικού περιβάλλοντος
- γ) υπεραριθμίας των μαθητών στο σχολείο.

### Δ. ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΩΝ ΠΑΙΔΙΩΝ ΤΩΝ ΟΠΟΙΩΝ ΟΙ ΓΟΝΕΙΣ ΒΡΙΣΚΟΝΤΑΙ ΣΕ ΔΙΑΣΤΑΣΗ Η ΕΙΝΑΙ ΔΙΑΖΕΥΓΜΕΝΟΙ ΚΑΙ Ο ΕΝΑΣ ΑΠΟ ΑΥΤΟΥΣ ΔΕΝ ΑΣΚΕΙ ΤΗΝ ΕΠΙΜΕΛΕΙΑ ΤΟΥΣ.

Δ1. Στις περιπτώσεις που λόγω διάστασης ή διαζυγίου των γονέων μαθητή, η άσκηση της επιμέλειας του προσώπου του έχει ανατεθεί στον έναν γονέα (που διαμένει μαζί του), η περιστασιακή επικοινωνία του παιδιού με τον γονέα που δεν μένει μαζί του, αλλά διατηρεί τη γονική μέριμνα αυτού, δεν μπορεί να απαγορευθεί εντός του σχολικού χώρου, κατά μείζονα δε λόγο δεν μπορεί να απαγορευθεί η είσοδος του γονέα αυτού στο σχολείο. Η επικοινωνία αυτή θα γίνεται με τρόπο ώστε το σχολείο να μην μετατρέπεται σε χώρο άσκησης επικοινωνίας γονέα-μαθητή παρεμποδίζοντας την εκπαιδευτική διαδικασία.

Δ2. Δεδομένου ότι η δικαστική απόφαση περί επικοινωνίας ορίζει μόνο το χρονικό διάστημα κατά το οποίο ο γονέας που μένει με το παιδί οφείλει να έχει αυτό στη διάθεση του άλλου γονέα, η επικοινωνία πέραν της ρυθμιζόμενης στη δικαστική απόφαση δεν μπορεί να αποκλείεται παρά μόνο αν ρητά την απαγορεύει η απόφαση, με εξαίρεση της συνδρομής σπουδαίου λόγου (π.χ. παρακώλυση της λειτουργίας της σχολικής μονάδας, άσκηση βίας ή πρόκληση ταραχής) είναι δυνατόν να μην επιτραπεί σε γονέα η είσοδος στο χώρο του σχολείου. Η οποιαδήποτε προφορική ή γραπτή εντολή του ενός γονέα προς το σχολείο να απαγορεύσει την

είσοδο του άλλου ή την επικοινωνία με το τέκνο, εξετάζεται με προσοχή, αλλά δεν είναι υποχρεωτική αφ' εαυτής.

- Δ3. Η συμμετοχή του γονέα που δεν διαμένει με το παιδί σε εκδηλώσεις, όπως οι σχολικές εορτές, δεν μπορεί επίσης να απαγορευθεί, παρά μόνο για σπουδαίο λόγο (εάν ο γονέας με τις ενέργειες του προκαλεί αναστάτωση της εκδήλωσης ή η παρουσία του δημιουργεί προβλήματα στο τέκνο). Η αντίθετη επιθυμία του άλλου γονέα, από μόνη της, δεν μπορεί να συνιστά σπουδαίο λόγο.

Επισημαίνεται ότι για την περίπτωση που η δικαστική απόφαση θέτει όρους για την υλοποίηση της επικοινωνίας (όπως σε περιπτώσεις που επιβάλλεται η παρουσία του άλλου γονέα ή κοινωνικού λειτουργού), η υποχρέωση συμμόρφωσης προς αυτήν επιβάλλει, προκειμένου να επιτραπεί επικοινωνία στο χώρο του σχολείου, να εξεταστεί από τους εκπαιδευτικούς εάν πληρούνται οι παραπάνω όροι.

- Δ4. Η ενημέρωση του γονέα που δεν ασκεί την επιμέλεια του τέκνου επιβάλλεται στο πλαίσιο εκπλήρωσης των υποχρεώσεων του σχολείου. Κατ' εξαίρεση, εάν από τον γονέα έχει αφαιρεθεί συνολικά η άσκηση της γονικής μέριμνας, υποχρέωση ενημέρωσής του για το πρόσωπο του τέκνου (επομένως και για τη φοίτησή του) έχει ο άλλος γονέας.

- Δ5. Η συμμετοχή του γονέα που δεν ασκεί την επιμέλεια του τέκνου-μαθητή (αλλά το υπόλοιπο της γονικής του μέριμνας) στα συλλογικά όργανα της σχολικής κοινότητας (Σύλλογοι Γονέων και Κηδεμόνων) δεν μπορεί να αποκλειστεί λόγω της μη δικαστικής ανάθεσης της άσκησης της επιμέλειας σε αυτόν, εκτός εάν προβλέπεται η συμμετοχή του ενός μόνο γονέα, οπότε θα προτιμηθεί εκείνος που ασκεί την επιμέλεια.

- Δ6. Η παραλαβή του τέκνου γίνεται από το πρόσωπο που ορίζει ο γονέας που ασκεί την επιμέλειά του. Σε περίπτωση διαφωνίας των γονέων που ασκούν από κοινού την επιμέλεια, η παραλαβή θα πρέπει να γίνεται από το πρόσωπο που είχε ορισθεί, πριν προκύψει η διαφωνία τους, έως ότου προσκομισθεί στο σχολείο δικαστική απόφαση, η οποία να επιλύει τη διαφωνία των γονέων.

Μέριμνα του εκπαιδευτικού πρέπει να αποτελεί η προστασία των κατοχυρωμένων δικαιωμάτων του παιδιού- μαθητή σε ανατροφή και από τους δύο γονείς, λαμβάνοντας πάντοτε υπόψη την άποψη του παιδιού και έχοντας ως γνώμονα το συμφέρον του, καθώς και την απρόσκοπτη άσκηση της εκπαιδευτικής διαδικασίας, χωρίς να ευνοεί τυχόν ανοίκειες ιδιοκτησιακές αντιλήψεις του γονέα που ασκεί την επιμέλεια απέναντι στο παιδί-μαθητή.

#### Ε. ΕΞΕΤΑΣΗ ΜΑΘΗΤΩΝ ΜΕ ΑΝΑΠΗΡΙΑ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΕΣ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ

Οι μαθητές με αναπηρία και ειδικές εκπαιδευτικές ανάγκες που αναφέρονται στο Ν. 3699/2008 (Φ.Ε.Κ. 199 Α') εξετάζονται προφορικά ή γραπτά, κατά περίπτωση, ανάλογα με τις δυνατότητές τους. Ειδικότερα για τους μαθητές οι οποίοι παρουσιάζουν ειδικές μαθησιακές δυσκολίες όπως δυσλεξία, δυσγραφία, δυσαριθμησία, δυσαναγνωσία, δυσορθογραφία, απαιτείται γνωμάτευση από τα οικεία Κέντρα Διαφοροδιάγνωσης, Διάγνωσης και Υποστήριξης Ειδικών Εκπαιδευτικών Αναγκών (ΚΕΔΔΥ), που λειτουργούν στις έδρες των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων και των Νομαρχιακών Διαμερισμάτων της παραγράφου 2 του άρθρου 12 του Ν. 3699/2008 ή από τα πιστοποιημένα από το Υπουργείο Παιδείας, Δια Βίου Μάθησης και Θρησκευμάτων Ιατροπαιδαγωγικά Κέντρα (ΙΠΔ), στην οποία θα αναγράφεται η ειδική μαθησιακή δυσκολία του μαθητή, καθώς και ο χρόνος επαναξιολόγησής του. Τυχόν γνωματεύσεις ή διαγνωστικές εκθέσεις των ΚΔΑΥ ή των Ιατροπαιδαγωγικών Κέντρων, που έχουν εκδοθεί πριν από την ισχύ της παρούσας απόφασης, εξακολουθούν να ισχύουν, εφόσον μέχρι την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής της σχετικής αίτησης δεν έχει παρέλθει τριετία από την έκδοσή τους. Δεν γίνονται δεκτές οι γνωματεύσεις οι οποίες αναφέρουν αναπηρίες ή μαθησιακές δυσκολίες διαφορετικές από εκείνες που αναγράφονται στην παράγραφο 1 του παρόντος άρθρου. Οι γνωματεύσεις των Υγειονομικών Επιτροπών, των ΚΕΔΔΥ, των Ιατροπαιδαγωγικών Κέντρων (ΙΠΔ) εκδίδονται κατά προτεραιότητα μετά από σχετική αίτηση του ενδιαφερομένου.

Για το 3ο Γυμνάσιο Νίκαιας  
Ο Διευθυντής  
Σαράντος Οικονομίδης